

		
	<p align="center"><b>MIUR USR CALABRIA</b>  <b>Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)</b>  <b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE</b>  Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate  Istituto Professionale: Odontotecnico – Meccanico Manutenzione ed Ass. Tecn.  Istituto Tecnico: Chimica, M e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettronico – Nautico  <b>Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)</b>  ☎ <b>Centralino0982/41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it</b>  <b>E-mail: <a href="mailto:CSIS014008@istruzione.it">CSIS014008@istruzione.it</a></b>  <b>Posta. Cert.: <a href="mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it">CSIS014008@pec.istruzione.it</a></b>  <b>Codice Fiscale 86002100781</b></p>	

Prot. N° 6167/VI.5

Amantea, lì 05/11/2019

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE - SEDE  
AL PERSONALE A.T.A. - SEDE  
AI SIGG. GENITORI DEGLI ALUNNI ISCRITTI E FREQUENTANTI – LORO SEDI  
AI DSGA - SEDE  
AGLI ATTI DELLA SCUOLA –SEDE  
SITO WEB ISTITUTO  
ALBO-ISTITUTO

**OGGETTO: A.S. 2019/2020 - ASSICURAZIONE PERSONALE DELLA SCUOLA.**

Si comunica che, per gli anni scolastici 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, la Ditta BENACQUISTA ASSICURAZIONI AIG VIA DEL LIDO, 106 04100 LATINA è risultata aggiudicataria del servizio assicurativo, responsabilità civile, infortuni, assistenza e tutela legale dell' Istituto di Istruzione Superiore – Polo Scolastico di Amantea (CS), per un importo pro capite - pari a €. 5,80 (EURO CINQUE/OTTANTA).

Coloro i quali - **TRA IL PERSONALE DOCENTE ED IL PERSONALE ATA** - intendano aderire all'assicurazione supplementare della scuola, sono invitati a recarsi presso **l'Ufficio di Segreteria – SEZIONE DIDATTICA - per regolamentare la propria adesione entro e non oltre**

✓ **SABATO 23 NOVEMBRE 2019.**

In caso di infortunio, il Dirigente Scolastico è tenuto a presentare tempestivamente la denuncia del sinistro; a questo scopo si chiede al personale tutto ed alle famiglie di consegnare immediatamente alla SEGRETERIA DELLA SCUOLA - SEZIONE DIDATTICA eventuali riscontri medici o di pronto soccorso e la relazione dettagliata dell' incidente accorso (in caso di alunni quest'ultima sarà a cura del docente presente all' accaduto).

Ogni ulteriore documentazione (preventivi/fatture relative a spese mediche sostenute, così come la documentazione medica attestante la continuazione ed infine la chiusura del sinistro) dovrà essere recapitata sempre direttamente alla SEGRETERIA DELLA SCUOLA.

Il Dirigente Scolastico  
F.to Prof. Arch. Francesco CALABRIA  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93